

1.- PLAN DE ACOGIDA

ACOGER BIEN supone el inicio de un proceso de integración, proceso que ha de mantenerse a lo largo del curso, potenciando la participación y las relaciones fluidas entre todos los integrantes de la Comunidad Educativa.

Elaborar este Plan no debe ser algo aislado y paralelo al trabajo que se viene realizando, sino que debe estar integrado en el Plan de Acción Tutorial.

Preparar el comienzo de cada curso es necesario pero hay momentos del recorrido escolar que cobran especial significado:

Infantil 3 años

Paso de Infantil a 1º de Primaria

Alumnado nuevo

Alumnado inmigrante

Nuevas familias

Profesorado nuevo

2.- INFANTIL 3 AÑOS

2.1 JUSTIFICACIÓN

La entrada en la escuela de infantil supone un importante cambio para el niño. Vivirá la mayor parte del día sin sus padres, con otros adultos y principalmente, quizá por primera vez, con muchos niños y niñas de su misma edad.

Cuando el niño-a de 3 años se incorpora al mundo de la escuela, sufre una separación importante, ya que se rompe ese lazo afectivo con la figura de apego y se va a originar un conflicto, y es por esto por lo que pretendemos llevar a cabo el periodo de adaptación.

Este periodo de adaptación es fundamental para el alumno-a ya que su actitud ante la escuela, ante las relaciones sociales, ante los aprendizajes a lo largo de toda la escolarización, va a depender de cómo asimila este proceso.

El ingreso en la escuela supone para el niño-a un gran cambio; sale de su mundo familiar donde se le procura un ambiente de seguridad en el que se siente protegido y centro de atención familiar. La entrada en el mundo escolar hace que tenga que relacionarse en un espacio diferente, con muchos niños-as y adultos que no son de su confianza.

El niño-a tendrá que superar en su interior estos cambios, autoafirmándose y saliendo de su egocentrismo.

Nosotros, como educadores, tendremos que adaptarnos al nuevo alumnado, a sus ritmos, a sus costumbres y peculiaridades. Tendremos que acercarnos de forma individual a cada uno, respetando sus características.

Este ajuste o acomodación del niño-a a la vida de la escuela requiere, por parte de los maestros-as de una adecuada organización del Periodo de Adaptación, en la que es muy importante la implicación y colaboración familiar.

2.2 OBJETIVOS

- ✚ Adaptación del alumnado al nuevo contexto escolar de un modo positivo, creando un clima de seguridad y afecto que le facilite su desarrollo.
- ✚ Ofrecimiento al niño-a y a su familia de una experiencia gratificante y positiva de la escuela infantil.
- ✚ Favorecer la interrelación entre los niños-as de forma paulatina, agradable y sin conflictos.
- ✚ Posibilitar la interacción entre los distintos elementos personales que intervienen en el proceso educativo

2.3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

2.3.1 PREVIAS

Jornada de Puertas Abiertas que cada año se organiza en fechas cercanas a la apertura del periodo de matriculación de nuevos alumnos. En esta jornada se enseñan las instalaciones de las que disponemos, las aulas de infantil y se da a conocer nuestro Proyecto Educativo. (ANEXO V)

Primera reunión de padres-madres de los alumnos-as de 3 años que se hace en el mes de **junio**. En esta reunión se entregará un documento en el que se recogen pautas de actuación que ayudarán a una buena incorporación a la escuela. (ANEXO I) Y (ANEXO II)

2.3.2 PERIODO DE ADAPTACIÓN

Segunda reunión en el mes de septiembre. La incorporación al colegio se hace de forma escalonada para evitar en lo posible el trauma que puede suponer la separación del ambiente familiar. Para ello antes del comienzo de las clases se elabora un calendario especial teniendo en cuenta el número de alumnos-as

matriculados. Este calendario se da a los padres y es enviado a la inspección educativa. Ficha de recogida de datos. Datos del alumnos?

Entrevista personal: los padres o tutores legales, citados previamente, tendrán una entrevista con la tutora.

Incorporación del nuevo alumnado de infantil al cole: siguiendo el calendario dado, en la reunión, los niños se incorporarán paulatinamente a la vida cotidiana de la escuela. Poco a poco irán conociendo el edificio, otras aulas,... asumiendo también hábitos y normas de convivencia.

2.4 EVALUACIÓN

Una primera evaluación tendrá lugar al finalizar el mes de septiembre, en ella se recogerán los cambios que se consideren necesarios hacer para mejorar de cara al curso siguiente. El Equipo Directivo será el encargado de recoger las propuestas hechas por el profesorado de E.I. y modificar así el Plan.

Si el alumno/a se ha adaptado bien al grupo.

Grado de integración de los/as alumnos/as en las actividades de clase.

Percepción que el alumnado tiene del Centro (lugar agradable, poco agradable, etc...)

3.- PASO DE INFANTIL A PRIMARIA

3.1 JUSTIFICACIÓN

Ante todo cambio siempre hay incertidumbre y el paso de la etapa de Educación Infantil a Educación Primaria es uno de esos momentos en los que se genera gran ansiedad tanto en los niños-as como en los padres-madres. Para muchos, todavía hoy, subyace la idea de que es ahora, con la etapa de Primaria, cuando empieza el cole “de verdad” y el “verdadero” trabajo. Supone el paso de una etapa educativa donde el proceso de aprendizaje tiene un carácter más lúdico, a otra en la que la lecto-escritura y aprendizajes instrumentales ocupan buena parte del tiempo y esfuerzo de los escolares.

En nuestro centro apostamos por la continuidad, sobre todo en los primeros días de clase y para ello se organizan actividades que implican tanto al profesorado como al alumnado.

OBJETIVOS

- ✚ Establecer continuidad entre las dos Etapas Educativas.
- ✚ Facilitar la adaptación del alumnado a la nueva Etapa Educativa que comienzan.

3.2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Reunión tutora de E.I. y de 1º de Primaria (o el Equipo directivo) , en el mes de junio se llevará a cabo una reunión en el que se tratarán aspectos generales del grupo (grado de consecución de los objetivos, estrategias de aprendizaje...) así como información más individualizada de cada alumno-a que permita una pronta actuación en caso de necesitar algún tipo de refuerzo educativo.

Reuniones **a lo largo del curso** para establecer cauces de colaboración y actuación conjuntas.

Organización **de una pequeña visita-convivencia entre los dos cursos** en la que los alumnos-as de 1º cuenten su experiencia (lo que más les gusta, lo que echan de menos...) y los de E.I puedan hacerles preguntas.

Planificación de pequeñas actividades (lectura de cuentos, representaciones, interpretación de canciones...) entre las dos Etapas que permitan dar continuidad a la relación entre las mismas.

Siempre que sea posible **el tutor-a de 5 años estará a recibir a sus alumnos el primer día de clase**, los acompañará a su nueva aula y le presentará a su nuevo tutor-a.

Durante el mes de septiembre se llevarán a cabo una serie de actividades que permitan establecer vínculos afectivos con el nuevo tutor-a y profesorado especialista y que les permita también conocer al profesorado del resto de los ciclos y las distintas aulas del nuevo edificio.

Elaboración de un panel de vacaciones, en las que los alumnos-as van colocando fotos, postales, dibujos... que reflejen lo que hicieron en vacaciones.

El noticiario, donde se recogen los acontecimientos más importantes ocurridos durante el verano.

Reflexión y recogida por escrito de la valoración que hacen los niños de la etapa anterior, qué aprendieron, qué era lo que más les gustaba, lo que menos...

Reflexión y recogida por escrito de las expectativas e intereses que tienen respecto del nuevo curso, temas interesantes a trabajar...

Búsqueda del tesoro, a través de la cual se llevará a cabo el conocimiento del nuevo edificio y del profesorado.

Conocimiento de las normas del colegio y elaboración de las normas de aula.

3.3 EVALUACIÓN

Una primera evaluación tendrá lugar al finalizar el mes de septiembre, en ella se recogerán los cambios que se consideren necesarios hacer para mejorar de cara al curso siguiente. El Equipo Directivo será el encargado de recoger las propuestas hechas por el 1er Ciclo de Primaria y modificar así el Plan.

La Comisión de Coordinación Pedagógica, será donde se lleve a cabo la evaluación de las actividades programadas para establecer continuidad en la relación de las dos Etapas Educativas.

4.- ALUMNOS NUEVOS

4.1 JUSTIFICACIÓN

Para facilitar la adaptación del alumnado que se incorpora a nuestro centro, consideramos necesario programar una serie de actuaciones que posibiliten su integración en la dinámica escolar.

A los alumnos que van llegando al Centro una vez comenzado el curso les recibe el Equipo Directivo, quienes se encargan de informar adecuadamente a los alumnos y sus familias, estudian su situación académica, les orientan en los trámites y papeleos necesarios, deciden el grupo al que se van a incorporar (si es necesario) y los presentan a sus tutores y a los compañeros de clase. (ANEXO III)

4.2 OBJETIVOS

- ✚ Facilitar la entrada de los alumnos normalizando situaciones que pueden considerarse desbordantes.
- ✚ Crear un ambiente escolar en que el alumnado y sus familias se sientan acogidos y aceptados.
- ✚ Facilitar la convivencia solidaria entre el alumnado, favoreciendo el conocimiento, aprecio, confianza, comunicación, logrando relaciones afectivas basadas en la aceptación y reconocimiento mutuo, atenuando la inseguridad.
- ✚ Priorizar en los primeros días los aspectos afectivos y emocionales sobre los académicos.

4.3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Presentación del ALUMNO/A al resto del grupo y profesorado. Actividades generales de presentación, conocimiento mutuo, confianza, aprecio, comunicación...

Programar actividades que favorezcan el desarrollo de la empatía entre Profesorado y grupo.

Conocimiento del Centro escolar, mostrándoles sus espacios, organización. Informarles poco a poco de Recordar las normas de clase, la carta de derechos y deberes estableciendo debates para que sean asumidas.

Entrevista al alumno/a en aspectos personales y sociales: intereses, gustos, hábitos de trabajo, actividades....

4.4 ALUMNADO PROCEDENTE DE OTROS PAÍSES

Si el nuevo alumno procede de otro país, la adaptación al nuevo medio social y natural le supone un gran esfuerzo personal que a menudo le origina miedo e inseguridad.

Las necesidades educativas que presenta este alumnado las podemos clasificar en:

Necesidades lingüísticas

La lengua es un vehículo imprescindible para las relaciones interpersonales, la integración social y el aprendizaje.

Una vez incorporado el alumno al aula se llevará a cabo la evaluación inicial .

Se seguirán los siguientes pasos:

Aprendizaje del idioma, este aprendizaje se hará lo más rápidamente posible. La forma de proceder vendrá determinada por las características propias de cada alumno, lo procedente es que se hagan agrupamientos flexibles en los que los alumnos, una vez superada esta etapa, pasen rápidamente a la clase y sigan con normalidad todo el proceso educativo.

La forma de llevar a cabo este aprendizaje dependerá de la edad del alumno, si es de los primeros cursos se le llevará directamente a clase (inmersión lingüística), si es del 2º o tercer ciclo necesitará además un apoyo adecuado por parte del profesorado del centro.

1º Fase: alcanzar un vocabulario básico y la construcción de pequeñas frases muy significativas. Para ello el profesor partirá de situaciones muy concretas, relacionadas con hechos de su vida diaria y que le sean fácilmente reconocibles; su casa, su familia, sus amigos, sus comidas preferidas, su colegio, la ciudad; sin olvidarnos de los rasgos más característicos de su cultura o su lugar de origen. Es decir, se fomentará el aprendizaje significativo.

2º Superada la fase de conocimiento de la lengua, se pasará al trabajo en técnicas de lectoescritura, partiendo, de las habilidades previas que se observen en cada uno de los alumnos.

Durante el tiempo que estos alumnos estén inmersos en este proceso de adaptación lingüística se tenderá fundamentalmente a que los contenidos recibidos les ayuden a defenderse en aspectos como la gramática, el vocabulario, la expresión oral y escrita y la comprensión de conceptos básicos.

Para todo esto se contará con materiales recogidos en la biblioteca de atención a la diversidad,

Necesidades curriculares

Las necesidades educativas relacionadas con el currículo hacen referencia a :
Aprendizajes de contenidos concretos e instrumentales propios del curso que le corresponde por la edad.

4.5 EVALUACIÓN

Se evaluará cada nueva incorporación al centro al final de cada trimestre. En esta evaluación se tendrá en cuenta al alumno, al tutor y a la familia.

El Equipo Directivo será el encargado de recoger las propuestas hechas y modificar así el Plan.

5.- NUEVAS FAMILIAS

5.1 JUSTIFICACIÓN

Facilitar un mayor entendimiento entre el Profesorado y las familias solicitando colaboración y corresponsabilidad en el proceso educativo. Favorecer un ambiente de confianza y respeto entre familias y profesorado.

Dar a conocer la organización escolar de las aulas, del Centro. Preparar los encuentros, definir los contenidos, forma de enfocarlos..., informar de los cauces de participación.

Recabar información para conocer aspectos del alumno en su contexto familiar.

Recoger sugerencias de las familias acerca de la educación de sus hijos en el contexto escolar.

5.2 OBJETIVOS

Dar la bienvenida y facilitar la incorporación a la comunidad educativa.

Dar a conocer la forma de trabajo del Centro, el horario, el Plan de Actividades extraescolares. ..

5.3 ACTIVIDADES

- Entrevista con la familia (en el momento de presentar su solicitud) para informar de la línea pedagógica del Centro y de su funcionamiento. Esta entrevista también nos aporta información de los intereses y hábitos de cada familia o datos necesarios para el conocimiento inicial y el buen aprendizaje del alumno/a.
- Visita de las instalaciones del Centro.

- Proporcionar alguna documentación escrita (en caso de no hablar la familia nuestra lengua, intentaremos facilitar documentación en su idioma).
- Cumplimentar un cuestionario de datos sobre el historial del alumno/a.

5.4 EVALUACIÓN

El Equipo Directivo será el encargado de recoger las propuestas hechas por las familias encaminadas a mejorar este Plan.

Ha habido una buena respuesta de las familias a las actividades de acogida

Han aportado sugerencias al desarrollo del Plan de Acogida o en relación a la organización del proceso educativo

6.- DEL PROFESORADO NUEVO:

6.1 JUSTIFICACIÓN

El objetivo fundamental es dar la bienvenida a todo el profesorado, y de una forma muy especial a los que se incorporan por primera vez a nuestro Centro y por lo tanto a nuestro Proyecto Educativo.

6.2 OBJETIVOS

- ✚ Sentirse cómodos y acogidos en su nuevo lugar de trabajo.
- ✚ Facilitar la incorporación al grupo de profesores.
- ✚ Conocer el espacio físico donde van a trabajar.
- ✚ Dar a conocer Nuestro Proyecto Educativo de Centro.

6.3 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Reunión informativa con el Equipo Directivo

Se pretende con esta reunión poner en conocimiento de todo el profesorado aquellos aspectos y cuestiones más generales acerca de la organización y funcionamiento de nuestro Centro.

Cuaderno del profesor

Documentación que recoge la información necesaria para conocer el centro. Se incluye plano del centro, proyectos planes que se llevan a cabo, ... (ANEXO IV)

7.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS A TENER EN CUENTA PARA EL DESARROLLO DEL PLAN.

El Plan de Acogida requiere, en los primeros días del curso académico, que se genere en el Centro una estructura organizativa caracterizada por la máxima implicación de todos los sectores que componen la Comunidad Educativa. Por ello, hemos de garantizar:

- Que esté integrado en el Proyecto del Centro.
- Que todo el profesorado del Centro participe activamente en su desarrollo desempeñando funciones específicas de tutoría o realizando tareas de apoyo en las actividades programadas.
- Que se contemple una organización de espacios y tiempos adecuados.
- Que se establezcan mecanismos de coordinación para dar una respuesta coherente a las distintas actuaciones planificadas.

Entrevista con la familia (en el momento de presentar su solicitud) para informar de la línea pedagógica del Centro y de su funcionamiento. Esta entrevista también nos aporta información de los intereses y hábitos de cada familia o datos necesarios para el conocimiento inicial y el buen aprendizaje del alumno/a.

Dar a conocer la forma de trabajo del Centro, el horario, el Plan de Actividades extraescolares.

Visita de las instalaciones del Centro.

Proporcionar alguna documentación escrita (en caso de no hablar la familia nuestra lengua, la facilitaremos en Inglés, como mínimo).

Cumplimentar un cuestionario de datos sobre el historial del alumno/a.

Reunión general para todas las familias del Centro: